

## Forretningsorden for organisationsbestyrelsen

### § 1. Mødeindkaldelse

Bestyrelsen holder møde, så ofte formanden skønner det nødvendigt, eller når et medlem af bestyrelsen fremsætter ønske om det.

En gang om året fastlægges mødeplanen for det kommende år, dvs. for bestyrelsesmøder og repræsentantskabsmøde. Der skal mindst holdes 2 organisationsbestyrelsesmøder årligt.

Møderne indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden. Administrationen kan efter aftale med førnævnte indkalde til møderne. Derudover gælder reglerne i vedtægternes § 13. Suppleanter indkaldes til møderne, dog således at de ikke har stemmeret.

Indkaldelse med dagsorden udsendes senest 5 hverdage (lørdag tæller ikke som en hverdag) før et bestyrelsesmøde. I dagsordenen er angivet de sager, der ønskes behandlet. Skriftligt materiale til de enkelte punkter udsendes sammen med dagsordenen.

Ethvert bestyrelsesmedlem kan begære en sag optaget på bestyrelsesdagsordenen.

Punkter der ønskes optaget på dagsordenen til de ordinære bestyrelsesmøder skal være formanden i hænde senest 14 dage før mødets afholdelse.

Bestyrelsesmøderne ledes af en dirigent, der vælges på mødet.

### § 2. Referat

Over forhandlingerne i bestyrelsen udarbejdes et referat. Heraf skal fremgå navnene på de bestyrelsesmedlemmer, som deltog i mødet såvel de, der ikke deltog i mødet. Desuden skal angives bestyrelsens beslutning vedrørende de enkelte sager.

Referat af bestyrelsesmøder udsendes efter formandens godkendelse til samtlige bestyrelsesmedlemmer, idet referatet forelægges til godkendelse på næstfølgende bestyrelsesmøde.

Referater gøres tilgængelige for organisationens boliglejere senest fire uger efter mødets afholdelse. Referater lægges på HJEMs hjemmeside.

### § 3. Valg af revisor

Bestyrelsen afgiver indstilling til repræsentantskabsmødet om valg af revisor.

### § 4. Tavshedspligt

Bestyrelsens medlemmer og andre, der deltager i bestyrelsens møder, har tavshedspligt vedrørende sager om personforhold samt forhold, hvis offentliggørelse vil kunne skade boligorganisationen.

## § 5. Ændring af forretningsorden

Ændringer i denne forretningsorden kan foretages af bestyrelsen med simpelt stemmeflerhed.

## § 6. Vedtagelse/ikrafttrædelse

På det førstkommende bestyrelsesmøde efter det ordinære repræsentantskabsmøde skal forretningsordenen sættes på dagsordenen med henblik på eventuel revision.

**Denne forretningsorden er vedtaget af organisationsbestyrelsen den:**

**Dato: 24. oktober 2022**

### Organisationsbestyrelsens underskrifter:




Jette Philipsen  
Formand



Kim Helsted  
Næstformand



Birgit Hansen  
Bestyrelsesmedlem



Lene Berg Laursen  
Bestyrelsesmedlem



Liselotte Larsen  
Bestyrelsesmedlem

Lonnie Juel Pedersen  
Bestyrelsessuppleant

Robena S. Hussain  
Bestyrelsessuppleant